Утверждаю

Директор МОУ ОШ №41

В.А.Савина

 **Дорожная карта**

 **по изучению и внедрению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в**

**МОУ ОШ № 41 на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  |  Реализация ООП ООО МОУ ОШ № 41 (новая редакция) на 2021-2022 годы. | 2021-2022 год | Зам . директора по УВР , руководители МО |
| Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС. |  2021-2022 год | Администрация |
| Приведение должностных инструкций работников МОУ ОШ № 41 в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками.Разработка и утверждение плана-графика реализации ФГОС основного общего образования. |  2021-2022 год | АдминистрацияЗам. директора по УВР |
| Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС . Создание папки «Программно-методическое обеспечение образовательной программы МОУ ОШ №41» |  Апрель – май 2021 год | Администрация, библиотекарь школы |
| Разработка целевого раздела ООП ООО в соответствии с ФГОС № 286 от 31 мая 2021 г. | Ноябрь-декабрь 2021 года | Администрация |
| Разработка содержательного раздела ООП ООО в соответствии с ФГОС № 286 от 31 мая 2021 г. | Январь-февраль 2022 года | Администрация |
| Разработка организационного раздела ООП ООО в соответствии с ФГОС № 286 от 31 мая 2021 г. | Февраль-март 2022 года | Администрация |
| Разработка необходимых локальных актов в соответствии с ФГОС. |  2021-2022 год | Администрация |
| Разработка:— образовательных программ (индивидуальных и др.);учебного плана;— рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;— годового календарного учебного графика;и других. | Май – август 2021 год | Администрация |
| ***Финансовое*** ***обеспечение реализации******ФГОС*** | Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.  |  2021-2022 год | Директор МОУ ОШ №41 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников МОУ ОШ №41, в том числе, стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.  |   |

 |  2021-2022 год | Директор МОУ ОШ №41 |
|  ***Организационное******обеспечение реализации******ФГОС*** |  Координация деятельности субъектов образовательного процесса №41 по реализации ФГОС общего образования  |  Сентябрь 2021 года | Зам. директора по УВР |
| Разработка и реализация моделей образовательного процесса, а также взаимодействия МОУ ОШ №41 со структурным подразделением дополнительного образования, учреждениями дополнительного образования детей, обеспечивающими организацию внеурочной деятельности.  |  Август- сентябрь 2021 года  |  Администрация |
| Методическое сопровождение педагогов  |  2021-2022 год | Администрация  |
| Отработка моделей методической работы в новых условиях, разработка программ, заданий, методик, направленных на формирование УУД. |  2021-2022 год | Администрация, руководители МО |
| Анализ реализации ООП ООО школы |  2021-2022 год | Администрация, руководители МО |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Реализация образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана, также внеурочной деятельности. |   |

 |  2021-2022 год | Зам. директора по УВР, классный руководитель 7 а класса |
| ***Кадровое*** ***обеспечение реализации******ФГОС*** | Анализ кадрового обеспечения реализации ФГОС основного общего образования..  |  Август 2021 года | Директор, зам. директора по УВР |
| Организация работы по повышению квалификации педагогических и руководящих работников МОУ ОШ № 41 в связи с реализацией ФГОС. |  2021-2022 год | Администрация |
| Привлечение педагогических  работников МОУ ОШ № 41 к инновационной работе в соответствии с ФГОС основного общего образования. |  2021-2022 год | Зам. директора по УВР |
| Административный контроль за прохождением КПК педагогическими работниками МОУ ОШ № 41. |  2021-2022 год | Администрация |
| Административный контроль за прохождением аттестации педагогическими работниками МОУ ОШ № 41. |  2021-2022 год | Администрация |
| Заключение договоров МОУ ОШ № 41 с учреждениями дополнительного образования по сетевому взаимодействию | Август-сентябрь 2021 год | Администрация |
| Разрешение профессиональных затруднений педагогов основной школы, в том числе, в вопросах реализации ФГОС |  2021-2022 год | Администрация |
| ***Информационное******обеспечение реализации*** ***ФГОС*** |  Использование возможностей сайта МОУ ОШ № 41 для размещенияинформационных материалов о введении ФГОС.  |  2021-2022 год | Администрация |
| Обсуждение с родительской общественностью вопросов реализации ФГОС |  2021-2022 год | Администрация, классные руководители |
| Проведение социологических опросов по вопросам введения новых стандартов. |  2021-2022 год | Администрация |
| Разработка методических рекомендаций для педагогов МОУ ОШ № 41:-по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов;-по использованию передовых педагогических технологий, в том числе, ИКТ;-по организации внеурочной деятельности. |  В течение года | Администрация, руководители МО |
| ***Материально-******техническое******обеспечение реализации******ФГОС*** | Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования. |  Сентябрь-октябрь 2021 года | Администрация |
| Обеспечение соответствия материально-технической базы МОУ ОШ № 41 требованиям ФГОС. |  2021-2022 год | Администрация |
| Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий. требованиям ФГОС. |  2021-2022 год | Администрация |
| Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам,  требованиям охраны труда. |  2021-2022 год | Администрация |
| Обеспечение укомплектованности библиотеки МОУ ОШ №41печатными и электронными образовательными ресурсами. |  2021-2022 год | Администрация |
| Обеспечение доступа всех участников образовательного процесса к ресурсам сети Интернет.Использование ресурсов дистанционного обучения и электронных образовательных ресурсов |  Постоянно2021-2022 год | АдминистрацияАдминистрация, учителя-предметники |