РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 8 от 01.04.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ ОШ №41
№01-02/30.1 от 01.04.2021

Положение
о портфолио обучающегося
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Основная школа № 41»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в рамках введения ФГОС с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.
2. Положение определяет порядок оценки деятельности учащихся общеобразовательного учреждения по различным направлениям с помощью составления комплексного Портфолио.
3. Портфолио – это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений ученика в определенный период его обучения в школе. Портфолио позволяет учитывать результаты в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной.
4. Портфолио является основанием для составления рейтингов выпускников начальной, основной и средней школы по итогам обучения на соответствующей ступени образования.
5. На первой ступени Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для подготовки карты представления ученика при переходе на вторую ступень обучения. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.
6. На второй ступени Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности

(учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); в предполагаемом профиле дальнейшего обучения; для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств.

2. Функции Портфолио

Диагностическая - позволяет проследить личностный рост ребенка, формирование умения учиться, дает возможность узнать особенности эмоциональной жизни ученика и учитывать это в общении.

Контролирующая и оценивающая - дает возможность оценить свои достижения в учебной деятельности, помогает ребенку осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда.

Воспитательная - позволяет осознать в себе ученика, человека, воспитать ценностные ориентации.

Творческое развитие - дает возможность проявить творческие способности.

3. Цель и задачи

3.1 Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

3.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать высокую учебную мотивацию учащегося;
- поощрять его активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности учащегося; формировать навыки учебной деятельности; формировать умение учиться- ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

4. Структура и содержание.

4.1. Портфолио представляет собой пакет материалов, позволяющих фиксировать индивидуальные достижения учащегося в различных сферах деятельности. Это

документ единого образца, представляющий папку с файловыми вкладышами. Может содержать следующих разделы (по выбору учащегося):

Титульный лист,

«Мой протрет»,

«Мои достижения»,

«Дополнительные занятия»,

«Спортивные успехи»,

«Мо□ творчество»,

«Мои трудовые успехи»

4.2. Содержание страниц предполагает:

- На Титульном листе указываются название, данные об ученике, его семье.
- Страница «Мой портрет»: в произвольной форме учащиеся пишут о себе, своих увлечениях, о школе и одноклассниках, круге общения, о семье(родословной), режиме дня, безопасном маршруте в школу и обратно(начальная школа) и т.д..
- Страница «Мои достижения»: фиксируются учебные достижения по предметной, внеурочной, внеклассной и дополнительной деятельности, помещаются сведения об участии школьника в предметных олимпиадах, указывается результат, содержит сведения об участии в предметных мероприятиях и конкурсах с указанием результата.
- Страница «Дополнительные занятия» представляет информацию о занятиях дополнительным образованием (кружки, секции, факультативы).
- Страница «Спортивные успехи»: здесь дается информация об участии в различных спортивных мероприятиях, указывается уровень (школьный, городской) и фиксируется результат.
- Страница «Мое творчество»: где помещаются сведения об участии в различных выставках, творческих конкурсах, указываются уровень и результат, собрание творческих, исследовательских и проектных работ ученика: текстов, бумажных или электронных документов, фотографий и т.д.
- Страница «Мои трудовые успехи»: дается информация об участии в конкурсах профессионального мастерства, выставках и т.п.

- Страница «Копилка»: правила поведения, безопасности, ПДД, советы по учебной деятельности, различного рода рекомендации и т.п.(по выбору учащегося), характеристики отношения ученика к различным видам деятельности, анализ самого школьника своей деятельности (тексты заключений, рецензии, отзывы, письма и пр.).

5. Оформление портфолио

5.1. Портфолио оформляется в соответствии с структурой, указанной в пункте 4 настоящего Положения самим учеником в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях.

5.2. По необходимости, работа обучающихся с портфолио сопровождается помощью педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливается отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

5.3. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

5.4. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться и визироваться (кроме грамот, благодарностей) в течение года.

5.5. В конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

5.6. По необходимости, работа обучающихся с портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливается отношения партнерства, сотрудничества. Это позволяет обучающимся постепенно развивать самостоятельность, брать на себя контроль и ответственность.

6. Оценка результатов

Анализ, интерпретация и оценка Портфолио в целом и отдельных составляющих Портфолио ведется с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов, устанавливаемых требованиями Стандарта.

Портфолио - портфель сертифицированных (документированных) и несертифицированных индивидуальных образовательных достижений -

предполагает как качественную, так и количественную оценку материалов олимпиад, мероприятий, конкурсов и т.п.

По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, делаются выводы о:

- сформированности универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний в соответствии с программными требованиями;
- сформированности основ умения учиться, способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности - мотивационносмысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.